

# Referat fra Brugerrådsmøde 9. april 2024

Til stede: Torben, Gertrud, Kirsten, Eva, Inger, Stig og Karen.

Fraværende: Jan

Mødeleder Torben i stedet for Jan.

Politikerne Finn Tranum ( V ) og Claes Jensen ( A ) indledte mødet. Torben omtalte, at der siden sidste møde ikke er sket noget med de emner, som der tidligere er taget op ved forudgående møder. ( P-pladser samt flytning af skulptur)

Politikerne oplyste, at der har været en prioritering, således at Stenslundcentret skulle have et fælleshus, hvilket de har fået, Aktivitetshuset skulle have mere plads, hvilket er uafklaret samt at Bronzealdervej også skulle have et fælleshus, hvilket heller ikke er sket.

Claes Jensen oplyste, at flytning af skulpturen er vedtaget, og han ville undersøge, hvorfor dette ikke var sket.

Fra Aktivitetshuset blev der rykket for, at industrikøkkenet blev ryddet, og diverse maskiner solgt – alt er ved at forfalde.

Aktivitetshuset gjorde opmærksom på, at der i næste sæson vil komme nye aktiviteter.

Fra politikernes side blev det oplyst, at Sundhedsudvalget ville besøge Aktivitetshuset den 17. april 2024 fra kl. 14.00 – 15.00. Derefter ville udvalget holde møde i Multisalen. Repræsentanter fra Aktivitetshuset vil være til stede ved en rundvisning.

--- 000 ---

## **Dagsorden:**

1. Referat fra sidste møde 26. marts 2024
2. Info
3. Igangsætterliste/igangsætterark
4. Hvidt hæfte
5. Næste møde
6. Evt.

### **Ad 1.**

Referatet godkendt.

### **Ad 2.**

Torben har haft besøg af repræsentanter fra Ældre Sagen, der vil donere 5000 kr. til Aktivitetshuset, men donationen skal gå til et bestemt formål.

Torben deltager i rundvisningen af Socialudvalget m. fl. den 17. april. Andre er også velkomne til at deltage.

Afholdelse af Sundhedscafé er aftalt til den 21. oktober 2024 kl. 13.00 – 15.00.

Torben og Kirsten deltager i borgerpanelmøde den 10. ds.

Karen oplyste, at der nu er skaffet en dobbeltdækkerbus til forårsudflugten, hvor der kan være 78 personer.

### **Ad 3.**

Igangsætterliste blev gennemgået og revideret. Igangsætterark vil blive revideret og sat ind i systemet.

Vedrørende fotokopiering har Torben lavet et oplæg, der vil blive fordelt i Receptionen og rettet til i igangsætterarket.

### **Ad 4.**

Punktet udsat til næste møde.

### **Ad 5.**

Næste møde **tirsdag den 23. april 2024 kl. 14.00 – mødeleder Eva.**

### **Ad 6.**

Intet.

**Referent: Inger**